

HUISHOUDELIJK REGLEMENT WIJKRAAD BINNENSTAD

Inleiding

Het huishoudelijk reglement wijkraad Binnenstad is een aanhangsel bij de Verordening – afspraken tussen gemeente en wijkraden en het convenant tussen College van B&W en de wijkraden (beide uit 2010). In de verordening en het convenant zijn omschreven: de functie van de wijkraad, de relatie met de gemeente, de werkwijze bij conflicten tussen wijkraad en gemeente, de ondersteuning door het wijkbureau en Bestuursinformatie en de budgetten van de wijkraad.

In het huishoudelijk reglement worden vooral de "omgangsvormen" omschreven van de wijkraad Binnenstad zelf voor de agendabepaling, vergaderfrequentie, voorzitterschap, samenstelling, toe- en aftreding en de evaluatie van het functioneren van de wijkraad door de wijkraad.

De organisatie

De wijkraad kiest uit haar midden een **voorzitter**. Deze voorzitter fungeert als eerste aanspreekpunt van de wijkraad voor de gemeente, als aanspreekpunt voor de andere wijkraadvoorzitters en als aanspreekpunt voor de pers. De voorzitter is eerstverantwoordelijke voor het functioneren van de wijkraad. Hij/zij ziet toe op de toepassing van de spelregels en van het huishoudelijk reglement en kan - indien nodig - maatregelen treffen met betrekking tot de vergaderorde. De voorzitter kan uit de leden van de wijkraad ook een andere (technische) vergadervoorzitter aanwijzen.

Uit de vergadering wordt tevens een secretaris benoemd en een penningmeester.

In overleg tussen de voorzitter en de wijkmanager wordt de agenda opgesteld voor de gezamenlijke vergadering. De voorzitter is eindverantwoordelijk voor de agenda.

Het secretariaat van de gezamenlijke vergaderingen van wijkraad en gemeente wordt gevoerd door het wijkbureau.

Leden van de wijkraad worden opgenomen in de ledenlijst van de wijkraad. Voor inschrijving in de ledenlijst van de wijkraad is voorafgaand aan de inschrijving toestemming van het toetredende lid vereist. In de ledenlijst staan vermeld de namen, de adressen, e-mailadressen en de datum van toetreding. De voorzitter van de wijkraad is verantwoordelijk voor het toetsen van de randvoorwaarden van het lidmaatschap en van de geschiktheid van de kandidaten en voor het bijhouden van ledenlijst. Dit laatste delegeert hij/zij aan wijkbureau Binnenstad, die het dagelijks beheer voert van ledenlijst. De wijkwethouder wordt geïnformeerd over nieuwe leden van de wijkraad.

Leden van de wijkraad kunnen te allen tijde tussentijds aftreden. Zij moeten dit zo snel mogelijk melden aan de wijkraad. Aftredende leden worden uitgeschreven uit de ledenlijst. De kandidatuur voor opvolgende leden wordt voorgelegd aan de wijkraad.

De selectie van kandidaten vindt plaats op basis van het profiel van de wijkraad Binnenstad. De kandidaten worden voorgelegd aan de leden van de wijkraad.

Het lidmaatschap van de wijkraad kan vervallen als het lid voor een langere periode afwezig is geweest bij de vastgestelde vergaderingen zonder goede redenen, en/of als er sprake is van weinig betrokkenheid bij de werkzaamheden van de wijkraad. De voorzitter van de wijkraad bewaakt dit en neemt het initiatief om dit aan de orde te stellen in de wijkraad als dit speelt.

Procedure nieuwe leden

De naam van een kandidaatlid wordt vooraf gemeld in een besloten wijkraadvergadering. De leden spreken zich uit over de toelating van de kandidaat. De voorzitter, of een delegatie uit de wijkraad, heeft een kennismakingsgesprek met het kandidaatlid. Indien hij/zij voldoet aan de voorwaarden voor het lidmaatschap, is de kandidaat in principe lid van de wijkraad. Er wordt zorg gedragen voor het inwerken van nieuwe leden.

Adviezen

Indien er gestemd moet worden over een advies, dan is het besluit geldig indien de helft plus één van de aanwezige wijkraadleden voor gestemd heeft.

Als de stemmen van de wijkraad staken bij een advies gaat de wijkraad als volgt te werk: de voorzitter van de wijkraad bepaalt of er alsnog een eensluidend advies geformuleerd kan worden, stelt een bedenktijd voor, of stelt vast dat er een verdeeld advies is en geeft de motivering van de overwegingen van de leden aan.

De wijkraad kan **gasten** uitnodigen voor nadere toelichting op een onderwerp.

Bij de opstelling van de agenda door de agendacommissie wordt een tijdstip bepaald, waarop de gast het woord krijgt of een agendapunt bijwoont.

Hoewel in beginsel de vergadering van de wijkraad openbaar is, wordt vergaderd met de vaste deelnemers.

Bewoners, ondernemers en andere betrokkenen in de wijk kunnen als **toehoorder** aanwezig zijn. De wijkraad kan bijvoorbeeld in het begin van de vergadering een vragenronde instellen waarop toehoorders een punt kunnen inbrengen. De wijkraad bepaalt of, hoe en wanneer deze punten aan de orde komen.

Toehoorders kunnen in beginsel niet aanwezig zijn bij vertrouwelijke onderwerpen, en een politiek waarnemer mengt zich niet in de discussie.

Communicatie

De wijkraad kondigt de data van de bijeenkomsten van de wijkraad aan via de website en geeft aan hoe belangstellenden hun inbreng kunnen leveren. De wijkraad doet via de website verslag van de vergaderingen van de wijkraad. De wijkraad houdt jaarlijks een wijkraadpleging.

De wijkraad evalueert zichzelf jaarlijks op basis van de volgende zelf vastgestelde criteria voor het functioneren van de wijkraad

1. **Inhoudelijk:** Is men tevreden over de onderwerpen die aan bod komen in de vergadering van de wijkraad?
Is men tevreden over de bereikte resultaten?
2. **Procedureel:** is men tevreden over de werkwijze van de wijkraad?
Is men tevreden over de rol van de gemeente, zowel bestuur als ambtenaren?
3. **Proces:** Is men tevreden over de samenstelling van de wijkraad?
Is men tevreden over het voorzitterschap en de vergaderorde?
Is men tevreden over de inbreng en inzet van de individuele leden?
Hoe ervaart men de samenwerking?
Hoe is de sfeer?

Frequentie en vergadermomenten

Conform de regels voor de wijkraden, kiest de wijkraad de eigen vergadermomenten, met dien verstande dat de wijkraad ook eenmaal per maand samen met het wijkbureau vergadert.

Dat is iedere tweede woensdag van de maand. De wijkraad maakt jaarlijks in overleg met het wijkbureau een vergaderschema. Wijkraad en wijkbureau plegen overleg over de agenda.

De wijkraad heeft minimaal twee keer per jaar overleg met de wijkwethouder.

De wijkraad vergadert bij voorkeur 's avonds om zoveel mogelijk potentiële deelnemers voor de wijkraad en belangstellenden voor de openbare bijeenkomsten van de wijkraad de gelegenheid te geven deel te nemen of toe te horen.

Samenstelling

Conform de regels bestaat de wijkraad uit minimaal 9 en maximaal 25 leden en selecteert op een dusdanige manier dat de leden zoveel mogelijk een afspiegeling zijn van mensen, die in de wijk wonen en of werken en van de geografische spreiding van bewoners over de buurten van de wijk. Het concrete profiel van de wijkraad Binnenstad is als volgt.

Afkomstig uit de volgende buurten en/of sectoren:

- 4 vertegenwoordigers uit de Noordelijke stad
- 3 vertegenwoordigers uit de Centrale stad
- 4 vertegenwoordigers uit de Zuidelijke stad
- 1 vertegenwoordiger uit Hoogh Boulandt
- 1 vertegenwoordiger uit het Stationsgebied
- 1 vertegenwoordiger uit de Vaartsebuurt/Westerkade
- 2 vertegenwoordigers namens de ondernemers
- 2 vertegenwoordigers vanuit de culturele sector
- 1 horecaondernemer

Er wordt naar gestreefd dat de vertegenwoordigers een afspiegeling zijn van de bevolking van de Binnenstad. Een belangrijk criterium voor de selectie van kandidaten voor de wijkraad is de bereidheid om het belang van de wijk als geheel te behartigen en niet een specifiek deelbelang. Daarnaast moet men oog hebben voor de soms tegenstrijdige belangen in de Utrechtse Binnenstad, tot onderhandelen en samenwerking bereid zijn en beschikken over een goede mondelinge uitdrukkingsvaardigheid. Dit is van belang omdat van de leden van de wijkraad verwacht wordt dat zij hun inzichten en meningen over de wensen en behoeften in de wijk vertolken op basis van een plausibele onderbouwing. Kandidaten kunnen ook geselecteerd worden op hun kennis, netwerk en verbondenheid met de Binnenstad. Zowel mensen met als zonder een achterban kunnen deel uitmaken van de wijkraad, maar de deelname aan de wijkraad is niet gericht op het dienen van een persoonlijk of groepsbelang of deelbelang. Als bij de eerste samenstelling van de wijkraad bepaalde groepen ontbreken onderneemt de wijkraad acties om leden te werven, met als doel een zo goed mogelijke afspiegeling te bereiken van de mensen, die wonen en/of werken in de Binnenstad.

Agendapunten

Op de agenda komen in ieder geval belangrijke beleidsontwikkelingen in de wijk.

Adviezen

De voorzitter van de wijkraad of een lid van de wijkraad bespreekt een conceptadvies met de leden van de wijkraad ter besluitvorming. De voorzitter stelt het uiteindelijke advies op aan het college van burgemeester en wethouders.

Overig

Alle participanten informeren elkaar zoveel mogelijk over algemene en duurzame trends en ontwikkelingen in de wijk.

Het Leefbaarheidsbudget

De wijkmanager legt in ieder geval éénmaal per jaar verantwoording af aan de wijkraad over de bestedingen van het Leefbaarheidsbudget. De wijkraad kan in hoofdlijnen aangeven waar, binnen de vastgestelde criteria, meer aandacht aan besteed moet worden.

Openbaarheid versus beslotenheid van de vergaderingen van de wijkraad

De vergaderingen van de wijkraad zijn openbaar en vrij toegankelijk. De wijkraad zal een besloten vergadering of deel van de vergadering organiseren als er een kwestie behandeld wordt, die in het bijzonder betrekking heeft op het functioneren van een lid of leden van de wijkraad. Tevens worden adviezen van ambtenaren aan het college van burgemeester en wethouders in beslotenheid besproken, zulks op verzoek van de wijkwethouder. De leden van de wijkraad verplichten zich om zorgvuldig om te gaan met deze adviezen en verplichten zich deze informatie niet openbaar te maken.

Communicatie

Het is van belang voor iedere deelnemer aan de wijkraad om geïnformeerd te zijn over zaken, die de wijk, de bewoners en de ondernemers betreffen. Dit is een inspanningsverplichting voor alle deelnemers. Wijkraadleden, die lid zijn van een wijkorganisatie, koppelen terug naar hun achterban. Iedere deelnemer kan dit zelf invullen. Algemeen geldt dat wijkraadleden met een achterban niet voor dit deelbelang in de wijkraad zitten.

De wijkraad stelt een communicatieplan op.

De wijkraad publiceert in de Binnenstadskrant als het officiële kanaal voor de wijkraad om terug te koppelen naar bewoners, ondernemers en andere betrokkenen. De wijkraad koopt hiervoor publicatieruimte in uit het organisatiebudget.

Relatie met bestaande project-, beheergroepen en bewonersorganisaties.

Project- en beheergroepen in de wijk hebben hun eigen verantwoordelijkheid. Het is van belang dat er communicatie en interactie plaatsvindt tussen de wijkraad en de genoemde bestaande groepen.

De wijkraad gaat als volgt om met individuele verzoeken van bewoners en belanghebbenden: het lid dat contact heeft met een bewoner of belanghebbende beoordeelt of de belanghebbende een kwestie aan de orde stelt die op het terrein van de wijkraad ligt. Is dit niet het geval, dan verwijst hij door naar een andere groep, naar het wijkbureau, of een andere instantie. Gaat het om een algemeen "strategische" kwestie, dan deelt hij/zij dit mee aan de voorzitter van de wijkraad. In de agendacommissie wordt afgesproken hoe en of dit verzoek besproken wordt in de wijkraad. Het wijkraadlid koppelt dit terug aan de belanghebbende.

Geschillen

Als er geschillen ontstaan met een lid, of leden van de wijkraad, gaat de wijkraad daar als volgt mee om: De voorzitter en de wijkmanager bepalen aan de hand van de situatie welke oplossing er voorhanden kan zijn (ter kennisname, gesprek, onderhandeling). Het geschil wordt altijd ter kennis gebracht aan de wijkwethouder. Geschillen over de uitvoering van het functioneren van de wijkraad en het naleven van het huishoudelijk reglement worden voorgelegd aan de gemeentelijke Ombudsman, die zorgt voor maatregelen om het geschil op te heffen.

Vergoeding

Indien leden kosten maken voor telefoon of kopieerwerk kunnen zij hun kosten declareren bij de penningmeester. Bij een bedrag boven de € 10,- vragen de leden vooraf toestemming aan de voorzitter.

Het huishoudelijk reglement vastgesteld in de wijkraadvergadering van 8 december 2010.

De voorzitter van de wijkraad Binnenstad,
Hans Dortmund,

Wijkmanager Binnenstad,
Els Leicher,

Bijlagen:

- procedure website
- vrijwilligersorganisatie